

ДОГОВОР № _____

О предоставлении образовательных услуг

г. Москва
202__ года

« _____ » _____

Автономная Некоммерческая Организация Средняя Общеобразовательная Школа «Димитриевская» (АНО СОШ), действующая на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 033863, выданной Департаментом образования г. Москвы 3 июня 2013 г. (без ограничения срока действия) и Свидетельства о государственной аккредитации № 011183, выданного Департаментом образования г. Москвы 31 мая 2011 г. (действительно по 31.05.2023), в лице Директора Лаврухина Александра Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и (Ф.И.О.) _____

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей, а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. №706, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Раздел 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Договора Стороны используют следующие понятия:

«Школа» - Автономная Некоммерческая Организация Средняя Общеобразовательная Школа «Димитриевская» (АНО СОШ)

«Обучающийся» - _____, дата рождения « _____ » _____ 20__ года.

«Заказчик» - _____ - полномочный представитель/мать/отец.

«Обучение» - целенаправленный процесс организации деятельности Обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у Обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни;

«Образовательная программа» - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который предоставлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов и методических материалов;

«Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)» - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня/направлению подготовки;

«Учебный план» - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, формы промежуточной аттестации обучающихся;

«Индивидуальный учебный план» - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«Официальный сайт Школы» - система электронных документов (файлов) организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет, объединенных и размещенных под общим адресом - noudimitrievskaja.mskobr.ru;

«АИС» - АИС «Контингент». Автоматизированная информационная система, раздел «Зачисление в образовательные учреждения» Департамента Образования г. Москвы.

В Договоре, за исключением случаев, когда из контекста следует иное:

- понятие «письменный» или «в письменной форме» обозначает запись на материальном (бумажном) носителе, исполненную от руки, отпечатанную на машинке, распечатанную на принтере или исполненную в электронном виде;

- при обнаружении расхождений или противоречий между текстами Договора и какого-либо из приложений к нему приоритетом обладает текст документа, согласованного Сторонами позднее. Если указанные документы были утверждены Сторонами одновременно, приоритетом будет пользоваться текст Договора, кроме случаев, когда в приложении содержится прямое указание на то, что текст данного приложения обладает приоритетом.

Раздел 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в обучении, воспитании и развитии Обучающегося, обеспечении самоопределения его личности, формировании человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества, создании условий для самореализации Обучающегося, формирования у него подготовки, адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения).

2.2. Школа предоставляет Заказчику платные услуги в сфере образования, а именно услуги по обучению Обучающегося на условиях, устанавливаемых настоящим Договором, в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов (и/или иных временно заменяющих их документов, утвержденных в установленном порядке), для уровня образования – начальное/основное/среднее (нужное подчеркнуть) общее образование, в том числе – как за счет субсидий из бюджета города Москвы, так и путем оказания дополнительных платных образовательных услуг в объеме, согласованном Сторонами.

2.2.1. Форма обучения – заочная.

2.2.2. Обучающийся зачисляется в ___ класс. Период обучения (срок освоения образовательной программы) устанавливается с даты издания Приказа о зачислении Обучающегося в Школу до даты издания Приказа об отчислении Обучающегося из Школы.

Раздел 3. ПРАВА ШКОЛЫ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Школа имеет право:

3.1.1. Самостоятельно утверждать учебный план Школы по образовательным программам, которые предусмотрены лицензией и свидетельством о государственной аккредитации, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, а также осуществлять подбор и расстановку кадров;

3.1.2. Требовать от Заказчика надлежащего исполнения предусмотренных настоящим Договором обязательств;

3.1.3. Школа осуществляет иные права, предусмотренные законодательством, настоящим Договором.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Школы предоставление информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора, образовательной деятельности Школы и перспектив ее развития (об отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана Школы), а также предоставление информации по вопросам текущей, промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.

3.2.2. Знакомиться с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и иным локальными нормативными документами Школы.

3.2.3. Заказчик имеет преимущественное право на обучение и воспитание своего ребенка перед всеми другими лицами. Он берет на себя ответственность за освоение Обучающимися программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные учебным планом Школы сроки.

3.2.4. Заказчик имеет право присутствовать в Школе вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, проведении аттестации.

3.3. Обучающийся имеет право:

3.3.1. Обращаться к координатору Школы по вопросам, касающимся обучения и аттестации в Школе;

3.3.2. Получать полную достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

3.3.3. В период пребывания на территории Школы пользоваться имуществом Школы, необходимым для осуществления образовательного процесса;

3.3.4. Пользоваться дополнительными услугами, не входящими в образовательную программу, предусмотренную разделом 2 настоящего Договора, за отдельную плату. Состав дополнительных услуг и размер дополнительной оплаты за оказание этих услуг оформляются Дополнительными соглашениями к настоящему Договору в соответствии с пунктом 12.1. настоящего Договора.

3.3.5. Принимать участие во внеурочной деятельности, других мероприятиях, организованных Школой, в соответствии с образовательными программами Школы;

3.3.6. Получать при необходимости консультации квалифицированного педагога по предмету в соответствии с Регламентом консультаций, утверждаемым Советом Школы на каждый учебный период или на учебный год, и размещаемый на сайте Школы.

3.3.6. Обучающемуся предоставляются в полном объеме права, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Школы.

Раздел 4. ОБЯЗАННОСТИ ШКОЛЫ

4.1. При выполнении Заказчиком условий приема на обучение зачислить Обучающегося в Школу в течение 5 (пять) рабочих дней путем его регистрации в базе АИС (издание Приказа о зачислении Обучающегося в Школу).

4.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 2 настоящего Договора:

4.2.1. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

4.2.2. В соответствии с учебным планом Школы, годовым календарным учебным графиком Школы, утвержденными в установленном порядке;

4.2.3. Не позднее чем за неделю предоставить Заказчику информацию о сроках проведения текущей аттестации;

4.2.4. Обеспечить проведение текущей аттестации удаленным способом согласно Положению о промежуточной аттестации обучающихся в АНО СОШ «Дмитриевская» на Заочной и Семейной форме образования;

4.2.5. До 1 апреля текущего года информировать Заказчика о сроках проведения промежуточной аттестации;

4.2.6. Организовать консультацию по каждому предмету промежуточной аттестации, а также текущие консультации по общеобразовательным предметам в соответствии с Регламентом консультаций, утверждаемым Советом Школы на каждый учебный период или на учебный год, и размещаемый на сайте Школы;

4.2.7. Обеспечить проведение промежуточной аттестации в заочной форме, а также участие в очной государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах при условии успешного прохождения очной внутренней аттестационной работы, являющейся условием допуска к участию в ГИА.

4.2.8. Предоставить Заказчику результаты текущей и промежуточной аттестаций, утвержденные решением Педагогического совета Школы;

4.2.9. Предоставить возможность Обучающемуся принять участие во Всероссийских и региональных олимпиадах и конкурсах;

4.3. Проявлять уважение к личности Обучающегося, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

4.4. Обеспечить выдачу Обучающемуся аттестата государственного образца после успешного прохождения Обучающимся программ основного общего или среднего общего образования и успешной сдачи итоговой аттестации.

4.5. Выдать Заказчику и/или Обучающемуся справку о результатах текущей аттестации в случае досрочного расторжения настоящего Договора со Школой.

4.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг Обучающемуся в объеме, предусмотренном в разделе 2 настоящего Договора, вследствие индивидуальных особенностей Обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

Раздел 5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Для зачисления Обучающегося в Школу и формирования личного дела Обучающегося предоставить Школе пакет документов, указанный в Заявлении Заказчика.

5.2. В процессе обучения Обучающегося предоставлять в установленные сроки документы, предусмотренные учебным планом Школы.

5.3. Обеспечить условия для выполнения Обучающимся утвержденного учебного плана по образовательной программе, указанной в разделе 2 настоящего Договора.

5.4. Обеспечить участие Обучающегося в текущей и промежуточной аттестации, которые проводятся Школой, а также в Государственной итоговой аттестации.

5.5. Предоставить Школе выполненные работы по текущей аттестации в сроки, установленные Педагогическим советом Школы.

5.6. Обеспечить присутствие Обучающегося в Школе при проведении внутренней аттестационной работы, являющейся допуском к участию в государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах.

5.7. Соблюдать правила внутреннего распорядка Школы при нахождении на ее территории.

5.8. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы, не допускать употребления нецензурных слов и националистических оскорблений.

5.9. Своевременно сообщать в Школу об изменении данных, указанных в Заявлении о приеме Обучающегося на обучение в Школу.

5.10. По приглашению встречаться с администрацией и педагогами Школы с использованием дистанционных коммуникационных технологий или очно (по желанию Заказчика).

5.11. Нести иные обязанности, проистекающие из требований законодательства и условий настоящего Договора.

Раздел 6. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

6.1. Своевременно выполнять утвержденный учебный план по образовательной программе, указанной в разделе 2 настоящего Договора.

6.2. Принимать участие в текущей и промежуточной аттестации, которые проводит Школа, а также в государственной итоговой аттестации.

6.3. Принимать участие в диагностических работах, участие в которых обуславливается требованиями органов по надзору и контролю в сфере образования и

Департамента образования Москвы, в случае, когда это не нарушает конституционных прав Обучающегося.

6.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка Школы при нахождении на ее территории.

6.5. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы.

6.6. Бережно относиться к имуществу Школы.

6.7. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

Раздел 7. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРЕВОДА В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

7.1 Приём на заочную форму обучения в Школу осуществляется на основании Положения об обучении на Заочном отделении АНО СОШ «ДИМИТРИЕВСКАЯ».

7.2. Обучающийся, освоивший в полном объеме образовательную программу, переводится в следующий класс.

7.3. Обучающийся, не освоивший в полном объеме образовательную программу, не переводится в следующий класс и подлежит отчислению из Школы.

7.4 Обучающийся, имеющий задолженность по одному предмету, переводится в следующий класс условно.

7.5. Ответственность за ликвидацию задолженности в течение следующего учебного года возлагается на Заказчика. Также по решению Заказчика, согласованному со Школой, Обучающийся может быть переведен на иную форму обучения.

7.6. Обучающийся, не освоивший общеобразовательную программу предыдущей ступени, не допускается к обучению на следующей ступени общего образования.

7.7. В любом случае перевод Обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Школы.

7.8. Перевод в следующий класс оформляется путём подписания Сторонами соответствующего Дополнительного соглашения к Договору.

Раздел 8. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

8.1. Стоимость услуг, указанных в разделе 2 настоящего Договора, финансируется за счет субсидии, получаемой Школой, из бюджета г.Москвы в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданам РФ, имеющим регистрацию в г. Москве, начального общего, основного общего, среднего общего образования, в период обучения Обучающегося в Школе.

8.2. Стоимость дополнительных платных образовательных услуг, порядок их предоставления и оплаты указываются в Дополнительных соглашениях к Договору.

Раздел 9. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены в любое время по соглашению Сторон, совершенному в простой письменной форме, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут на основании распорядительного акта Школы об отчислении Обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося, Заказчика и Школы (при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных Торгово-промышленной палатой г. Москвы), а также в случае ликвидации Школы.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме.

9.3.1. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в соглашении о его расторжении.

9.3.2. Изменение и расторжение Договора осуществляется без участия Обучающегося.

9.4. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив письменно об этом Школу.

9.5. Школа вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

9.5.1. Применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания возможно в случае:

9.5.2. Установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине Заказчика незаконное зачисление Обучающегося;

9.5.3. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Заказчика/Обучающегося;

9.5.4. Если обучающийся систематически нарушает дисциплину, правила внутреннего распорядка Школы, представляет непосредственную опасность для себя, других Обучающихся, работников Школы.

Раздел 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

10.2. При возникновении споров и разногласий между Сторонами они обязуются принять все меры для их разрешения путем переговоров. При недостижении согласия споры, возникающие между Сторонами, подлежат рассмотрению в суде в порядке, предусмотренном действующим процессуальным законодательством РФ.

10.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием воздействия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, и эти обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения Договора одной из Сторон. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, например: землетрясение, наводнение, пожар, забастовка, постановления или распоряжения органов

государственной власти и управления, прямо препятствующие выполнению какой-либо Стороной своих обязательств по Договору.

Раздел 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор действует с даты его подписания и до «_____» _____ 20__ года.

11.2. При переводе обучающегося в следующий класс в соответствующем Дополнительном соглашении к Договору указывается новый срок действия Договора.

Раздел 12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Все дополнения и изменения к настоящему Договору оформляются в письменном виде соответствующим Дополнительным соглашением к настоящему Договору.

Каждое Дополнительное соглашение к настоящему Договору оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.2. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Школы в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

12.3. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что на сайте Школы ознакомился с Уставом, лицензией с приложениями на осуществление образовательной деятельности по общеобразовательным программам, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

12.4. Заказчик выражает свое согласие на обработку Школой персональных данных Заказчика и Обучающегося путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, распространения и уничтожения указанных персональных данных в целях выполнения Школой обязанностей в рамках настоящего Договора. Заказчик предоставляет Школе согласие на передачу персональных данных Заказчика и Обучающегося в структурные подразделения Департамента образования г. Москвы.

12.5. В случае предоставления Заказчиком в письменном виде отзыва своего согласия на обработку персональных данных либо в случае выраженного несогласия на такую обработку в письменной форме, Школа, получившая соответствующий документ, не несет ответственность за оказание Услуг по Договору, если надлежащее оказание данных услуг явилось невозможным (полностью или в части) в связи с отсутствием права на обработку персональных данных Заказчика и Обучающегося.

12.6. При выполнении всех принятых обязательств по Договору и истечении срока его действия, Заказчик и Школа подписывают Акт сдачи-приемки оказанных услуг. Акт сдачи-приемки оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

12.7. При отказе подписать Акт сдачи-приемки оказанных услуг, Заказчик должен предоставить Школе в письменном виде мотивированное обоснование отказа.

12.8. В случае, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока действия Договора Заказчиком не подписан Акт сдачи-приемки оказанных услуг и не предоставлено в письменном виде мотивированное обоснование отказа от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг, Акт считается подписанным со стороны Заказчика, а обязательства Школы выполнены полностью и в срок. По истечении срока, указанного выше, претензии относительно недостатков услуг, в том числе по количеству (объему) и качеству, не принимаются.

Раздел 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Раздел 14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ШКОЛА

Полное наименование юридического лица	Автономная некоммерческая организация - средняя общеобразовательная школа «Димитриевская»
Сокращенное наименование юридического лица	АНО СОШ «Димитриевская»
Юридический адрес	119049, г. Москва, Ленинский проспект, д.8, к.12
Почтовый адрес	119049, г. Москва, Ленинский проспект, д.8, к.12
Официальный сайт	noudimitrievskaja.mskobr.ru; pravschool.ru
ИНН /КПП	7706295535 / 770601001
ОГРН	1037706018613
ОКПО	14570480
ОКВЭД	85.21.1
ОКОПФ	97
ОКТМО	45384000
Телефоны	8(499) 705-88-40, 8-963-612-44-42

Банковские реквизиты

Банк	ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) Г. МОСКВА
Расчетный счет	40703810300390000402
Кор. счет	30101810145250000411
БИК	044525411
Директор	Лаврухин Александр Борисович
Главный бухгалтер	Ставская Оксана Олеговна

Руководитель АНО СОШ «Димитриевская» _____ /А.Б.Лаврухин/

М.П. « _____ » _____ 202_ г.

АНО СОШ «Димитриевская» Договор № _____

ЗАКАЗЧИК

ФИО: _____

Паспорт: серия, номер _____

Кем выдан: _____

Дата выдачи «_____» _____ 20__ г.

Код подразделения: _____

Адрес постоянной регистрации:

Телефон: +7 _____

Электронная почта: _____

Заказчик _____ / _____ /

«_____» _____ 202__ г.